



دائرة اللوازم والعطاءات والمشتريات

Supplies Department

الزرقاء - الأردن

Zarqa - Jordan

اعلان طرح عطاء تأجير الكفتريات والبقالات والأكشاك والمخازن في جامعة الزرقاء

الرقم	رقم دعوة العطاء	نوع العطاء	ثمن النسخة غير مستردة	آخر موعد لبيع نسخة العطاء	آخر موعد لتقديم العروض
1	1/2025/ع	تأجير كفترية الجامعة الرئيسية	خمسون دينار (50)	28/05/2025	29/05/2025
2	1A/2025/ع	تأجير كفترية كلية الهندسة	خمسون دينار (50)		
3	1B/2025/ع	تأجير كفترية كلية الاقتصاد	خمسون دينار (50)		
4	1C/2025/ع	تأجير كفترية كلية طب الأسنان	خمسون دينار (50)		
5	1D/2025/ع	تأجير كفترية مركز التعليم المستمر والكلية التقنية	خمسون دينار (50)		
6	1E/2025/ع	تأجير البقالة تحت الكفترية الرئيسية	خمسة وثلاثون دينار (35)		
7	1F/2025/ع	تأجير بقالة كلية الاقتصاد	خمسة وثلاثون دينار (35)		
8	1G/2025/ع	تأجير بقالة مبنى الفاروق	خمسة وثلاثون دينار (35)		
9	1H/2025/ع	تأجير كشك الصالة الرياضية	أربعون دينار (40)		
10	1i/2025/ع	تأجير كشك مبنى الخوارزمي	أربعون دينار (40)		
11	1j/2025/ع	تأجير كشك شارع الخريجين	أربعون دينار (40)		
12	1K/2025/ع	تأجير كشك الفئجان عدد (2)	أربعون دينار (40)		
13	1L/2025/ع	تأجير مخزن رقم (3)	خمسة وثلاثون دينار (35)		
14	1M/2025/ع	تأجير مخزن رقم (6)	خمسة وثلاثون دينار (35)		
15	1N/2025/ع	تأجير مخزن رقم (7)	خمسة وثلاثون دينار (35)		
16	1o/2025/ع	تأجير مخزن رقم (9)	خمسة وثلاثون دينار (35)		
17	1P/2025/ع	تأجير مخزن رقم (10)	خمسة وثلاثون دينار (35)		
18	1Q/2025/ع	تأجير مخزن رقم (11)	خمسة وثلاثون دينار (35)		
19	1R/2025/ع	تأجير قاعة ألعاب الكترونية وبلباردو	خمسون دينار (50)		

على المناقصين المتخصصين الراغبين في الاشتراك بهذا العطاء مراعاة ما يلي :

(أ) إرفاق نسخة عن رخصة مهن سارية المفعول وشهادة غرفة التجارة والسجل التجاري.

(ب) إرفاق كفالة دخول عطاء 5%

(ج) إرفاق إيصال الدفع (ثمن نسخة العطاء) مع عرض السعر.

(د) يلتزم المناقص بأسعاره لمدة 120 يوما .

(هـ) مراجعة موقع الجامعة للإطلاع على المزيد و التفاصيل والمواصفات www.zu.edu.jo

(و) للاستفسار والتواصل الرجاء الاتصال على هاتف رقم 053821100 /فرعي 1183

ملاحظة : ثمن نسخة الاعلان على المحال عليه مهما تكرر الاعلان .



جامعة الزرقاء

Zarqa University



Supplies Department
Zarqa - Jordan

دائرة اللوازم والعطاءات والمشتريات
الزرقاء - الأردن

دعوة العطاء المركزي رقم (1/ع/2025) الخاص بـ

تأجير الكفترينات والبقالات والأكشاك والمخازن في جامعة الزرقاء

إلى السيد/ السادة،،،

جامعة الزرقاء بحاجة إلى اللوازم/ الخدمات المبينة أعدادها ومواصفاتها على الجداول المرفقة، وترجو أن تدعوكم لتقديم عرضكم لتوريد هذه اللوازم / الخدمات وفق التعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بهذه الدعوة في موعد لا يتجاوز الساعة (3) بعد ظهر يوم آخر موعد لاستقبال العروض حسب الإعلان المرفق، هذا وتشتترط اللجنة للنظر في العطاء أن يظل العرض قائماً لمدة (120) يوماً من الموعد المحدد آنفاً وسوف لا تنتظر اللجنة في أي عرض يقدم إليها بعد هذا الموعد.

رئيس الجامعة

رئيس الجامعة

بناءً على طلب دعوة العطاء المركزي (1/ع/2025) وفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بها أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم/ الخدمات المعروضة بالأسعار وشروط التسليم والمواصفات المبينة بهذا العرض.

وإنني التزم بأن يظل العرض قائماً لمدة () يوماً اعتباراً من (/ /)

اسم الشركة / المؤسسة وإننا نفوض السيد

..... بتمثيل مؤسستنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى جامعتكم الموقرة مع بقاء مسؤوليتنا المالية والإدارية قائمة.

المفوض بالتوقيع:

اسم المناقص.....خاتم الشركة

العنوان:.....ص.ب.....الرمز البريدي.....

هاتف.....خلوي.....فاكس.....

القيمة النهائية للعرض **ديناراً شاملاً ضريبة المبيعات .**

قيمة (كفالة / الشيك مصدق) دخول العطاء بنسبة 5% دينار .

ملحوظات هامة:

- يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل ويرفق بالعرض عند تقديمه إلى دائرة اللوازم وغير ذلك لن يتم النظر فيه.
- يجب إرفاق شيك مصدق أو كفالة بنكية بقيمة 5% من العطاء تأمين حق دخول العطاء.
- يجب إرفاق السجل التجاري مبيناً فيه المفوض بالتوقيع .
- يفضل تقديم عينة إلى مديرية اللوازم إذا لزم الأمر .
- يقدم المتعهد عرضة على هذا النموذج فقط مختومة بالختم الأصلي معتمد لغاية إعداد القرار -يجب إرفاق العرض بـ CD .
- أي إضافة أو/و تعديل أو/و الغاء على أي شرط من شروط ومواصفات العطاء في عرض السعر تعتبر لاغية إلا بموافقة خطية من لجنة العطاءات المركزية.



Supplies Department
Zarqa – Jordan

جامعة الزرقاء

Zarqa University



دائرة اللوازم والعطاءات والمشتريات

الزرقاء – الأردن

طلب اسعار

إلى السيد / السادة.....

نرجو منكم تقديم أسعاركم بخصوص توريد البنود المتوفرة لديكم و الموضحة أدناه، وذلك على أساس:

آخر موعد لتقديم العرض يوم الخميس 2025/05/29 الساعة (3) بعد الظهر

الرقم	المواصفات	سعر الوحدة		ملاحظات:- يجب أن يكون السعر شامل الضريبة (ذكر بلد المنشأ، اسم الشركة الصانعة...الخ)
		دينار	فلس	
1	تأجير كفتيريا الجامعة الرئيسية (بدون معدات)			
2	تأجير كفتيريا كلية الهندسة (بدون معدات)			
3	تأجير كفتيريا كلية الاقتصاد (بدون معدات)			
4	تأجير كفتيريا كلية طب الأسنان (بدون معدات)			
5	تأجير كفتيريا مركز التعليم المستمر والكلية التقنية (بدون معدات)			
6	تأجير البقالة تحت الكفتيريا الرئيسية (بدون معدات)			



			<u>تأجير بقالة كلية الاقتصاد</u> (بدون معدات)	7
			<u>تأجير بقالة مبنى الفاروق</u> (بدون معدات)	8
			<u>تأجير كشك الصالة الرياضية</u> (بدون معدات)	9
			<u>تأجير كشك مبنى الخوارزمي</u> (بدون معدات)	10
			<u>تأجير كشك شارع الخريجين</u> (بدون معدات)	11
			<u>تأجير كشك الفنجان عدد (2)</u> (بدون معدات)	12
			<u>تأجير مخزن رقم (3)</u> (بدون معدات)	13
			<u>تأجير مخزن رقم (6)</u> (بدون معدات)	14
			<u>تأجير مخزن رقم (7)</u> (بدون معدات)	15



16	تأجير مخزن رقم (9) (بدون معدات)			
17	تأجير مخزن رقم (10) (بدون معدات)			
18	تأجير مخزن رقم (11) (بدون معدات)			
19	تأجير قاعة ألعاب الكترونية و بلياردو (بدون معدات)			

1. الجامعة غير ملزمة بشراء كافة البنود المذكورة أعلاه من مصدر واحد

اسم المناقص: مدير اللوازم

عنوان المناقص:

بيانات المناقص : هاتف رقم(.....) فاكس رقم(.....) خلوي رقم(.....)

(E-mail) البريد الالكتروني للمناقص(.....)

توقيع وختم المناقص :

ملحوظات هامة

- يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل ويرفق بالعرض عند تقديمه إلى دائرة اللوازم وغير ذلك لن يتم النظر فيه.
- يجب إرفاق شيك مصدق أو كفالة بنكية بقيمة 5% من العطاء تأمين حق دخول العطاء.
- يجب إرفاق السجل التجاري مبيناً فيه المفوض بالتوقيع .
- يفضل تقديم عينة إلى مديرية اللوازم إذا لزم الأمر.
- يقدم المتعهد عرضة على هذا النموذج فقط محتومة بالختم الاصيل معتمد لغاية إعداد القرار + يجب إرفاق العرض ب CD .
- أي اضافة أو/و تعديل أو/و إلغاء على أي شرط من شروط والمواصفات العطاء في عرض السعر تعتبر لاغية الا بموافقة خطية من لجنة العطاءات المركزية.



Supplies Department

Zarqa – Jordan

جامعة الزرقاء

Zarqa University



دائرة اللوازم والعطاءات والمشتريات

الزرقاء – الأردن

شروط تأجير الكفثريات والبقالات والأكشاك والمخازن في جامعة الزرقاء

1- مدة العطاء (سنة واحدة) فقط و لا تجدد إلا بموافقة الفريق الأول الخطية و يحق للجامعة فسخ الإتفاقية عند نهاية مدتها دون إبداء الأسباب بدون إشعار و لا يحق للفريق الثاني الاعتراض على ذلك أو المطالبة بالتعويض، ويلتزم الفريق الثاني بتسليم الموقع قبل خمسة عشر يوم من انتهاء العقد.

2 يُقر المتعهد بأنه قد تم معاينة المواقع (موضوع العطاء) و جميع مرافقها و موجوداتها و أن المبنى و القاعات و الحمامات و الكاونترات و المطابخ و التمديدات الكهربائية و المغاسل و المجالي و الحنفيات و الشبائيك و الأبواب و الغالات و الأدوات الصحية و الجدران و الدهان و البلاط و بالعموم جميع أجزاء المواقع و مرافقها خالية من أي عيب و بحالة ممتازة و يتعهد هذا الفريق الثاني بتسليمها عند إنتهاء مدة العطاء أو فسخه قبل إنتهاء مدته لأي سبب من الأسباب بالحالة الممتازة التي استلمها بها.

3- المواقع والعطاء ليست حصريا للفريق الثاني و يحق للفريق الاول استحداث مواقع أخرى وتأجيرها بنفس طبيعة العمل دون أي اعتراض من الفريق الثاني

4- طريقة الدفع تكون على النحو التالي :

1) دفعة أولى 50% عند توقيع العقد

2) دفعة ثانية 50% شيك مصدق يصرف بعد ثلاث اشهر من تاريخ توقيع العقد

5- يلتزم المتعهد بدفع جميع الرسوم و الطوابع القانونية المترتبة على قرار الإحالة وجميع النفقات المترتبة على القرار .

6- يلتزم المتعهد بتشغيل المواقع (موضوع العطاء) و تقديم جميع الخدمات خلال مدة أقصاها خمسة أيام من تاريخ التوقيع على الإتفاقية .

7- يلتزم المتعهد بفتح المواقع قبل الساعة السابعة صباحاً و لغاية نهاية دوام الجامعة و ذلك في جميع أيام دوام الجامعة و كذلك في الأيام التي تطلب منه الجامعة فتح هذه المواقع فيها و تقديم الخدمات مثل أيام



النشاطات الجامعة و المناسبات و ذلك بموجب كتاب خطي بذلك والجامعة صاحبة الحق بتحديد جودة الطعام وهي غير ملزمة بشراء الوجبات والاطعمة من المتعهد .

8- يلتزم المتعهد بالتواجد في المواقع (موضوع العطاء) طيلة أوقات الدوام للإشراف على سير عمل موضوع العطاء و على سلامة الخدمات المقدمة للطلاب و الموظفين أو أن يعين مندوباً عنه من الجنسية الأردنية في حال غيابه و أن يشعر الجامعة بأسم هذا المندوب و أنه يستطيع القيام بجميع أعمال الإدارة التي يمكن للمتعهد القيام بها على أن يبقى المتعهد بكافة الأحوال المسؤول عن الإلتزام بأحكام العطاء و شروطه

9- جميع ما يحتاجه المتعهد لتشغيل موضوع العطاء و إدارتها و تقديم خدمات الطعام و الشراب (في الكافتيريات فقط) و غيرها من الخدمات حسب أحكام هذه الشروط من أجهزة و ماكينات و معدات و صحن و كاسات و جميع لوازم الطهي و معداته يقوم المتعهد بإحضاره على نفقته الخاصة و أن يقوم بتزويد الجامعة بقائمة مفصلة بهذه اللوازم قبل إدخالها إلى الجامعة و يبقى من حق المتعهد عند إنتهاء مدة العطاء أو إنتائه لأي سبب أن يسترد هذه اللوازم بشرط عدم الإضرار بالمواقع (موضوع العطاء) و مرفقاتها و لا يحق للمتعهد المطالبة بأي أضرار قد تلحق بهذه المعدات و اللوازم لسبب لا يد فيه للجامعة بصورة مباشرة .

10- علاوة على ما جاء في البند الرابع الموجود أعلاه فإن على المتعهد إجراء الصيانة الدورية للمواقع (موضوع العطاء) و مرافقها و أن يحافظ على بناء المواقع (موضوع العطاء) و جميع مرافقها نظيفة و مصانة و بصورة ممتازة.

11- للمتعهد إجراء التحسينات اللازمة لعمل المواقع (موضوع العطاء) بإنشاء مرافق إضافية لغايات تقديم خدمة ممتازة و ذلك على نفقته الخاصة و بموافقة خطية مسبقة من قبل الجامعة و عند إنتهاء مدة العطاء أو إلغائه لأي سبب كان تكون الجامعة مخيرة إما أن تحتفظ بهذه التحسينات بدون اي مقابل أو أن تطلب إعادة الحال إلى ما كان عليه على نفقة المتعهد .

12- يلتزم المتعهد بدفع إستهلاكه من الماء و الكهرباء و الهاتف شهرياً و بانتظام .

13- يلتزم المتعهد بأخراج نفايات المواقع كاملة و مخلفاتها خارج الجامعة أولاً بأول و نقلها إلى المكب المخصص من قبل بلدية الزرقاء أو البلدية المختصة و ذلك على نفقته الخاصة أو أن يدفع مبلغ 750 ديناراً أردنياً شهرياً للفريق الأول بدل نقل هذه النفايات ، هذا و يحق للجامعة تغريم المتعهد مبلغاً لا يقل عن خمسون ديناراً أردنياً عن كل يوم تبقى فيه النفايات في المواقع أو في حرم الجامعة أو في غير مكانها المخصص .

14- يلتزم المتعهد بالمحافظة على النظافة العامة في المواقع كاملة و يلتزم بالتقيد بالشروط الصحية بما يتعلق بالطعام و الشراب (في الكافتيريات فقط) الذي يقدمه للطلبة الجامعة و موظفيها و مستخدميها و يتوجب



عليه أن يخصص (5) عمال نظافة شريطة عدم مشاركتهم في إعداد الطعام و الشراب أو تقديمه أو غسل أواني الطعام و الشراب التي تستعمل في المواقع (موضوع العطاء) كاملة .

15- يتحمل المتعهد كامل المسؤولية عن مخالفته و عماله و مستخدميه القوانين و الأنظمة و التعليمات التي تحكم عمل المواقع (موضوع العطاء) كاملة و يتحمل كامل المسؤولية عن الأضرار التي تلحق بطلاب الجامعة و موظفيها و مستخدميها و بالغير بسبب إدارته لهذه المواقع و تشغيلها و تقديم خدمات الطعام و الشراب (في الكافيتريات فقط) و يحق للجامعة الرجوع على المتعهد بأي عطل أو ضرر قد يلزم به الجامعة أو قد يحكم به عليه للغير نتيجة مخالفة المتعهد للقوانين و الأنظمة السارية او شروط الإتفاقية .

16- على المتعهد استخدام عدد كاف من الموظفين و العمال لمساعدته في إدارة المواقع (موضوع العطاء) و تشغيلها على الأوجه الأمثل و يجب أن يكون هؤلاء العمال و المستخدمين من أصحاب الخبرة و الكفاءة للقيام بهذا العمل و أن يكونوا حاصلين على شهادات خلو أمراض و حسن سلوك و عدم المحكومية من الدوائر و الجهات المختصة و أن يتم تزويد الجامعة بأسمائهم و شهاداتهم بهذا الخصوص و يبقى للجامعة الحق بالأعتراض على أي من هؤلاء الموظفين و الطلاب باستبدالهم دون إبداء الأسباب و في حال خضوع المتعهد لأحكام قانون الضمان الإجتماعي فإن عليه أن يقتطع و يورد قيمة المساهمة في الضمان الإجتماعي من عماله و مستخدميه للجهة المختصة .

17- رخصة المهن لإدارة هذه المواقع (موضوع العطاء) و السجل التجاري المتعلقة بالمتعهد والوثائق الرسمية يتم تسليمها خلال 24 ساعة تكون من مسؤولية المتعهد و لا يحق له أن يحول التزامه بموجب هذه الشروط لأي شخص آخر بدون الجامعة الخطية .

18- تصاريح العمل بخصوص العمال غير الأردنيين تكون من مسؤولية المتعهد الذي يجب عليه أن يلتزم بأحكام قانون العمل الأردني بخصوص العمال الذين يستخدمهم في المواقع (موضوع العطاء) من أردنيين و من غير الأردنيين .

19- يلتزم المتعهد بأن يكون إعداد الطعام و الشراب (في الكافيتريات فقط) الذي يقدم للطلاب و الموظفين و المنتفعين من خدمة هذه الكافيتريات داخل الكافيتريات في الجامعة ، ولا يحق للمتعهد بيع المشروبات الروحية و المشروبات المضرة بالصحة و التبغ و السجائر و بطاقات الخلوي و الأدوية و العقاقير و المواد المخدرة و أي مواد يحظر القانون بيعها بدون رخصة كما لا يحق له تقديم خدماته من طعام و شراب لأي جهة خارج الجامعة بدون موافقة الجامعة الخطية

20- يلتزم المتعهد التقيد بالأسعار المعلنة و المتفق عليها بموجب الجدول و الكشف المرفق الذي يبين قائمة الطعام و الشراب (في الكافيتريات فقط) و أسعارها عند توقيع الإتفاقية و لا يحق له المطالبة بزيادة تطراً على أسعار المواد الأولية و لا يحق له المطالبة بأي خسارة قد تلحق به من جراء ذلك .



- 21- يلتزم المتعهد أن تكون المواد الأولية التي يتم تصنيع الطعام و الشراب (في الكافيتريات فقط) منها من الدرجة الممتازة و أن تكون خالية من أية مواد مضرّة بالصحة وفق معايير الجودة المعمول بها في المملكة الأردنية الهاشمية و أن يكون الخبز المقدم من الصنف الممتاز و أن يلتزم بقانون الصحة العامة و السلامة العامة و قانون الرقابة على الغذاء و كافة التعليمات الصادرة عن وزارة الصحة و الجهات الأخرى ذات العلاقة
- 22- يلتزم المتعهد تسديد ما يترتب عليه من ضريبة المبيعات و الضرائب الأخرى للجهة المختصة أولاً بأول و حسب أحكام القوانين و الأنظمة و التعليمات التي تحكم ذلك و كذلك ما يترتب عليه من إستحقاقات للبلدية و وزارة الصحة و وزارة العمل من رسوم و معاملات و غيرها مما يكون من مستلزمات و متطلبات إدارة هذه المواقع (موضوع العطاء) و تشغيلها .
- 23- يُحضر على المتعهد التدخل بشؤون الطلبة و الموظفين في الجامعة و يلتزم بالمحافظة على أسرار الجامعة و على ممتلكاتها.
- 24- يلتزم المتعهد المحافظة على الآداب و الأخلاق العامة و المهنية في إدارة و تشغيل هذه المواقع (موضوع العطاء) بما يقدمه و عماله من خدمات و أن يراعي الذوق العام و الآداب و الأخلاق العامة في حال تشغيل الموسيقى و الأغاني في المواقع .
- 25- يقر المتعهد أن عنوانه المختار الذي يمكن تبليغه عليه هو العنوان المبين في ذيل هذه الشروط و تعتبر أي تبليغ على هذا العنوان تبليغاً صحيحاً منتجاً لأثاره القانونية ، و في حال تعذر تبليغه على عنوانه المذكور فإن تبليغه على عنوانه الإلكتروني يعتبر تبليغاً صحيحاً .
- 26- لا يترتب اية مسؤولية أو تعويض أو إلتزام من أي نوع على إغلاق المواقع (موضوع العطاء) لدواعي و أسباب أمنية أو ظروف طارئة من أي نوع خارجة عن إرادة الجامعة ، و يتعهد المتعهد بمباشرة العمل في المواقع (موضوع العطاء) بعد زوال هذه الأسباب و الدواعي و الظروف .
- 27- في حال إخلال المتعهد بأي بند أو شرط من بنود أو شروط الإتفاقية فأنها تعتبر مفسوخة دون الحاجة إلى حكم قضائي و بدون أي أعذار بهذا الخصوص حيث يعفى المتعهد الجامعة من الأعذار .
- 28- يلتزم المتعهد بدفع الاشتراك المقرر من الجامعة مقابل استخدام حافلات الجامعة من قبل العاملين لديه بدفع مبلغ 30 دينار و 20 دينار شهرياً بدل دخول بوابات عن كل عامل في الجامعة وعن كل مورد .
- 29- يلتزم المتعهد بوضع قوائم أسعار واضحة للسكاكر والمشروبات و للبضاعة المعروضة للبيع والخاصة بإدارة وتشغيل الكشك والبقالة المحالة عليه والاسعار المعتمدة من نقابة اصحاب المطاعم.

- 30- يحق للجامعة بالاحتفاظ بنسخ من مفاتيح المواقع كافة وذلك للسلامة العامة و يحق له فتحها في حالات الطوارئ التي من شأنها تضرر بالجامعة ولا يحق للمتعهد الاعتراض على ذلك.
- 31- يلتزم المتعهد ببيع السكاكر والشراب البارد في (البقالات فقط) والساخن في الاكشاك ولا يحق له بيع الوجبات والطعام داخل هذه المواقع .
- 32- في حال عدم التزام الفريق الثاني في كل الشروط التي سبقت يحق للفريق الاول مخالفته وتغريمه بقيمة لا تقل عن خمسمائة دينار عن كل مخالفة يرتكبها.
- 33- إذا أخل المتعهد بأي بند من بنود هذه الاتفاقية يحق للجامعة فسخ الاتفاقية دون سابق إنذار ، والعودة عليه بالعتل والضرر اللاحق به مع التزامه بدفع كامل قيمة الاتفاقية ، بالإضافة إلى تغريمه مبلغ خمسة آلاف دينار أردني (5000 دينار) بسبب هذا الإخلال .
- 34- يلتزم المتعهد بتقديم كفالة مالية أو شيك مصدق 10% من قيمة الاتفاقية وذلك كحسن تنفيذ سارية حتى نهاية الاتفاقية ، ويلتزم بفتح حساب لدى البنك العربي الإسلامي الدولي فرع الجامعة .
- 35- محكمة صلح وبداية الزرقاء وحسب الإختصاص هي المحكمة المختصة بأي نزاع بين الفريقين بخصوص هذه الإتفاقية .





جامعة الزرقاء- دائرة اللوازم والمشتريات والعطاءات

الشروط الخاصة بالعطاءات المركزية

1. يطلب منكم تقديم أسعاركم بخصوص توريد البنود المتوفرة لديكم و الموضحة في طلب الأسعار وذلك على أساس تسليم في الموقع التي تحدده الجامعة.
2. الجامعة غير ملزمة بالإحالة كافة البنود المذكورة في طلب الأسعار من مصدر واحد.
3. للجامعة الحق في الأحالة على أساس الأرخص أو الأعلى، الأجود، الأنسب، الوحيد وغير ملزمة بالإحالة على الأرخص وإن وجدت الأسعار المقدمة عالية أو لا تتناسب مع التقديرات الموضوعه لتلك اللوازم أو الاشغال ، فلها ان تقوم بأي من الاجراءات التالية حسبما تراه مناسبا لمصلحة الجامعة:
(أ) التفاوض مع مقدم أرخص الاسعار ؛ لتخفيضها الى مقدار الذي تراه مناسبا
(ب) الغاء العطاء والتفاوض مع الذين اشتركوا فيه ومع غيرهم ؛ للحصول على سعر أقل وتلزييم اللوازم أو الأشغال بموجبه.
(ج) إعادة طرح العطاء.
4. يجب إرفاق شيك مصدق أو كفالة بنكية بقيمة 5% من قيمة العرض تأمين حق دخول العطاء.
5. في حال تمت الإحالة على المتعهد يطلب من المتعهد في حالة عدم التسليم الفوري (التسليم الفوري يعني تسليم اللوازم خلال عشرة أيام عمل من تاريخ التبليغ لقرار الإحالة) تقديم كفالة حسن تنفيذ بنسبة 10% من قيمة الإحالة ويفرج عن كفالة الدخول للعطاء بعد التبليغ النهائي للمتعهد المحال عليه ويقدم المتعهد أيضا كفالة صيانة بنسبة 5% من قيمة اللوازم التي تتطلب ذلك) ويمكن اعتماد كفالة الدخول كفالة صيانة ولكن بكتاب تغطية من البنك الصادرة عنه مع تمديد مدة صلاحيتها لمدة الصيانة المجانية الواردة في قرار الإحالة) ويفرج عن كفالة حسن التنفيذ بعد استلام كفالة الصيانة وبعد حصول المتعهد على كتاب من الجهة الطالبة في الجامعة موجه إلى دائرة اللوازم والمشتريات والعطاءات يفيد بالاستلام النهائي دون وجود نواقص او مشاكل فنية.
6. يجب الالتزام بتعبئة النماذج المرفقة بدعوة العطاء وللجنة الحق بإهمال العرض في حالة عدم التقيد بذلك وفي حال وجود عدة خيارات لنفس المادة تحسب كفالة الدخول على الخيار الأعلى سعرا.
7. تقديم عرضكم لتوريد هذه اللوازم / الخدمات وفق المواصفات المرفقة بهذه الدعوة في موعد لا يتجاوز الساعة (3) بعد ظهر يوم آخر موعد لاستقبال العروض حسب نموذج الإعلان عن دعوة العطاء.
8. يتم تقديم عينة إلى دائرة اللوازم- شعبة العطاءات إذا ذكر ذلك في نموذج طلب الأسعار.
9. يقدم المتعهد عرضة على نسخة واحدة فقط مختومة أصلية غير مصورة تعتمد لغاية إعداد القرار+يجب ارفاق العرض ب CD .
10. في حال كان العطاء يتعلق بتقديم المتعهد لخدمة الطعام أو الشراب فلا يجوز ولا يقبل منه إحتكار هذه الخدمة أو اشتراط إحتكارها في العرض المقدم منه.
11. في حال تخلف أو إستتفك المتعهد المحال عليه العطاء فللجامعة الحق بمصادرة أية ضمانات مالية أو لوازم عينية للمتعهد لدى الجامعة وأيضا إعادة طرح العطاء مرة أخرى وتحمله فروق الأسعار إن وجدت والعود عليه بالعطل والضرر الواقع على الجامعة نتيجة إستتفاه أو تخلفه وحرمانه من الإشتراك في عطاءات الجامعة لمدة لا تقل عن سنة واحدة.
12. يقوم المتعهد المحال عليه العطاء وتجنباً للغرامات بدفع الطوابع المقررة خلال المدة القانونية (10 عشرة أيام) من تبليغ القرار لدى وزارة المالية حيث يتم تزويد الجامعة بوصل الطوابع عند تقديم الفواتير المتعلقة باللوازم المسلمة للجامعة.
13. يتحمل المتعهد المحال عليه العطاء مسؤولية التأخير في صرف قيم الفواتير المقدمة منه في حال كانت الوثائق المطلوبة في قرار الإحالة وفي هذه الشروط الخاصة بالعطاءات غير مستكملة.
14. فصل العرض المالي عن العرض الفني .
15. اجور الاعلان على من يرسو عليه العطاء .
16. ارفاق شهادة تسجيل وسجل تجاري والتغييرات التي تحدث على السجل التجاري ان وجدت ورخصة مهنة وصورة عن هوية الاحوال المدنية للشخص المفوض بالتوقيع .

أسم المتعهد / أو من يفوضه.....



17. يمكن سحب صورة من نسخة العطاء من الموقع وتعبئتها وتوقيع على كل نسخة وختمها وتسليمها حسب الأصول .

18. يمكن دفع ثمن نسخة العطاء في اي فرع من فروع البنك العربي الاسلامي الدولي على حساب رقم 500/828 فرع جامعة الزرقاء وتسليم الوصل عند تسليم العطاء .

19. تسلم العروض في دائرة اللوازم لشعبة العطاءات مكتب رقم 32 .
اي استفسار الاتصال على 053821100 / فرعي 1183

*قمت بقراءة الشروط المذكورة أعلاه حيث أنني موافق عليها و ألتزم بتنفيذها.

أسم المتعهد / أو من يفوضه.....

التوقيع:-..... بتاريخ...../...../..... م



تسلم العروض لشعبة العطاءات مكتب رقم 32

في مبنى دائرة اللوازم والخدمات العامة في الجامعة

علما بأن آخر موعد لتسليم العروض يوم الخميس 2025/05/29

قبل الساعة الثالثة بعد الظهر

يتم طباعة نسخة العطاء من الموقع وتعبئتها حسب الأصول وختمها بالختم الأصلي

ملاحظة : ثمن نسخة العطاء موضحة في الاعلان

يتم دفع ثمن نسخة العطاء في أي فرع من فروع البنك العربي الاسلامي

على حساب رقم 500/828 فرع جامعة الزرقاء

تسلم صورته عن وصل الايداع عند تسليم نسخة العطاء

للاستفسار بخصوص العطاءات الاتصال على رقم السيد خلف البرايسه 0777490452