



دائرة اللوازم والعطاءات والمشتريات

Supplies Department

الزرقاء - الأردن

Zarqa - Jordan

تمديد اعلان طرح عطاء

الرقم	رقم دعوة العطاء	نوع العطاء	ثمن النسخة غير مستردة	آخر موعد لبيع نسخة العطاء	آخر موعد لتقديم العروض
1	2/1/6/305	الخاص بشراء الزي المدرسي لرياض ومدارس جامعة الزرقاء	مائة دينار (100)	28/05/2025	29/05/2025

على المناقصين المتخصصين الراغبين في الاشتراك بهذا العطاء مراعاة ما يلي :

(أ) ارفاق نسخة عن رخصة مهن سارية المفعول وشهادة غرفة التجارة والسجل التجاري.

(ب) ارفاق كفالة دخول عطاء 5%

(ج) ارفاق إيصال الدفع (ثمن نسخة العطاء) مع عرض السعر.

(د) يلتزم المناقص بأسعاره لمدة 120 يوما .

(هـ) مراجعة موقع الجامعة للإطلاع على المزيد و التفاصيل والمواصفات www.zu.edu.jo

(و) للاستفسار والتواصل الرجاء الاتصال على هاتف رقم 053821100 / فرعي 1183

ملاحظة : ثمن نسخة الإعلان على المحال عليه مهما تكرر الاعلان .





جامعة الزرقاء

Zarqa University



Supplies Department
Zarqa – Jordan

دائرة اللوازم والعطاءات والمشتريات
الزرقاء – الأردن

دعوة العطاء المركزي رقم (2/1/6/305) الخاص بـ

الخاص بشراء الزي المدرسي لرياض ومدارس جامعة الزرقاء

إلى السيد/ السادة،،،

جامعة الزرقاء بحاجة إلى اللوازم/ الخدمات المبينة أعدادها ومواصفاتها على الجداول المرفقة، وترجو أن تدعوكم لتقديم عرضكم لتوريد هذه اللوازم / الخدمات وفق التعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بهذه الدعوة في موعد لا يتجاوز الساعة (3) بعد ظهر يوم آخر موعد لاستقبال العروض حسب الإعلان المرفق، هذا وتشتترط اللجنة للنظر في العطاء أن يظل العرض قائماً لمدة (120) يوماً من الموعد المحدد آنفاً وسوف لا تنتظر اللجنة في أي عرض يقدم إليها بعد هذا الموعد.

رئيس الجامعة

رئيس الجامعة

بناءً على طلب دعوة العطاء المركزي (305/6/1/2) ووفقاً للتعليمات والشروط العامة والخاصة والمواصفات المرفقة بها أقدم عرضي وأوافق على أن أقوم بتوريد كل أو بعض اللوازم/ الخدمات المعروضة بالأسعار وشروط التسليم والمواصفات المبينة بهذا العرض.

وإنني التزم بأن يظل العرض قائماً لمدة () يوماً اعتباراً من (/ /)

اسم الشركة / المؤسسة وإننا نفوض السيد

..... بتمثيل مؤسستنا في كافة الإجراءات والتبليغات المتعلقة بهذا العرض لدى جامعتكم الموقرة مع بقاء مسؤوليتنا المالية والإدارية قائمة.

المفوض بالتوقيع.....

اسم المناقص.....خاتم الشركة

العنوان:.....ص.ب.....الرمز البريدي.....

هاتف.....خلوي.....فاكس.....

القيمة النهائية للعرض ديناراً شاملاً ضريبة المبيعات

قيمة (كفاية / الشيك مصدق) دخول العطاء بنسبة 5% دينار .

ملحوظات هامة:

- يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل ويرفق بالعرض عند تقديمه إلى دائرة اللوازم وغير ذلك لن يتم النظر فيه.
- يجب إرفاق شيك مصدق أو كفاية بنكية بقيمة 5% من العطاء تأمين حق دخول العطاء.
- يجب إرفاق السجل التجاري مبيناً فيه المفوض بالتوقيع .
- بفضل تقديم عينة إلى مديرية اللوازم إذا لزم الأمر.
- يقدم المتعهد عرضة على هذا النموذج فقط مختومة بالختم الأصلي معتمد لغاية إعداد القرار -يجب إرفاق العرض ب CD .
- أي إضافة أو/و تعديل أو/و إلغاء على أي شرط من شروط والمواصفات العطاء في عرض السعر تعتبر لاغية الا بموافقة خطية من لجنة العطاءات المركزية.



Supplies Department
Zarqa – Jordan

جامعة الزرقاء

Zarqa University



دائرة اللوازم والعطاءات والمشتريات
الزرقاء – الأردن

طلب اسعار

إلى السيد / السادة.....

نرجو منكم تقديم أسعاركم بخصوص توريد البنود المتوفرة لديكم و الموضحة أدناه، وذلك على أساس:

آخر موعد لتقديم العرض يوم الخميس 2025/05/29 الساعة (3) بعد الظهر

الرقم	المواصفات	سعر الوحدة		ملاحظات:- يجب أن يكون السعر شامل الضريبة (ذكر بلد المنشأ، اسم الشركة الصانعة..الخ)
		دينار	فلس	
1	شراء بولو شيرت نصف كم (60%قطن 40% بوليستر) عدد (5,000)			
2	شراء بولو شيرت كم طويل (60% قطن 40% بوليستر) عدد (5,000)			
3	شراء سويتشر (60%قطن 40% بوليستر) عدد (5,000)			
4	شراء بنطلون رياضة (72% قطن 28% بوليستر) عدد (10,000)			
5	شراء جاكيت شتوي (80% قطن 20% بوليستر) عدد (5,000)			
6	شراء بنطلون كتان كحلي (85%قطن 15%بيندكس) عدد (5,000)			
7	شراء حقيبة طلاب مدرسية عدد (1,500)			

مرفق كشف بالأعداد والمقاسات ..



1. الجامعة غير ملزمة بشراء كافة البنود المذكورة أعلاه من مصدر واحد

اسم المناقص: مدير اللوازم

عنوان المناقص:

بيانات المناقص: هاتف رقم(.....) فاكس رقم(.....) خلوي رقم(.....)

(E-mail) البريد الالكتروني للمناقص(.....)

توقيع وختم المناقص:

ملحوظات هامة

- يجب أن يعبأ هذا النموذج بالكامل ويرفق بالعرض عند تقديمه إلى دائرة اللوازم وغير ذلك لن يتم النظر فيه.
- يجب إرفاق شيك مصدق أو كفالة بنكية بقيمة 5% من العطاء تأمين حق دخول العطاء.
- يجب إرفاق السجل التجاري مبينا فيه المفوض بالتوقيع .
- بفضل تقديم عينة إلى مديرية اللوازم إذا لزم الأمر.
- يقدم المتعهد عرضة على هذا النموذج فقط مخنومة بالختم الاصلي معتمد لغاية إعداد القرار-يجب ارفاق العرض بCD .
- أي اضافة أو/و تعديل أو/و الغاء على أي شرط من شروط ومواصفات العطاء في عرض السعر تعتبر لاغية الا بموافقة خطية من لجنة العطاءات المركزية.



رياض ومدارس جامعة الزرقاء

طلبة الزي الجديدة 2025

بولو نصف كم																			
النمرة	4	6	8	10	12	14	16	18	S	M	L	XI	2XL	3XL	4XL	5XL	مجموع		
العدد	200	200	300	350	300	300	250	250	500	600	500	500	300	300	100	50	5000		
بولو كم طويل																			
النمرة	4	6	8	10	12	14	16	18	S	M	L	XI	2XL	3XL	4XL	5XL	مجموع		
العدد	200	200	300	350	300	300	250	250	500	600	500	500	300	300	100	50	5000		
سويتشر																			
النمرة	4	6	8	10	12	14	16	18	S	M	L	XI	2XL	3XL	4XL	5XL	مجموع		
العدد	200	200	300	350	300	300	250	250	500	600	500	500	300	300	100	50	5000		
بنطلون رياضة																			
النمرة	4	6	8	10	12	14	16	18	S	M	L	XI	2XL	3XL	4XL	5XL	مجموع		
العدد	250	250	600	600	600	600	600	600	1050	1050	1050	850	850	600	400	50	10000		
جاكيت																			
النمرة	4	6	8	10	12	14	16	18	S	M	L	XI	2XL	3XL	4XL	5XL	مجموع		
العدد	200	200	300	350	300	300	250	250	500	600	500	500	300	300	100	50	5000		
بنطلون كتان																			
النمرة	4	6	8	10	12	14	16	18	28	30	32	34	36	38	40	42	44	46	52
العدد	100	200	300	300	300	300	300	300	100	450	450	350	350	300	250	150	150	150	25

مجموع القطع كاملة 35000

حقيبة طلاب مدرسية 1500



جامعة الزرقاء- دائرة اللوازم والمشتريات والعطاءات

الشروط الخاصة بالعطاءات المركزية

1. يطلب منكم تقديم أسعاركم بخصوص توريد البنود المتوفرة لديكم و الموضحة في طلب الأسعار وذلك على أساس تسليم في الموقع التي تحدده الجامعة.
2. الجامعة غير ملزمة بالإحالة كافة البنود المذكورة في طلب الأسعار من مصدر واحد.
3. للجامعة الحق في الأحالة على أساس الأرخص أو الأعلى، الأجود، الأنسب، الوحيد وغير ملزمة بالإحالة على الأرخص وإن وجدت الاسعار المقدمه عالية أو لا تتناسب مع التقديرات الموضوعه لتلك اللوازم أو الاشغال ، فلها ان تقوم بأي من الاجراءات التالية حسبما تراه مناسبا لمصلحة الجامعة:
(أ) التفاوض مع مقدم أرخص الاسعار ؛ لتخفيضها الى مقدار الذي تراه مناسبا
(ب) الغاء العطاء والتفاوض مع الذين اشتركوا فيه ومع غيرهم ؛ للحصول على سعر أقل وتلزم اللوازم أو الأشغال بموجبه.
(ج) إعادة طرح العطاء.
4. يجب إرفاق شيك مصدق أو كفالة بنكية بقيمة 5% من قيمة العرض تأمين حق دخول العطاء.
5. في حال تمت الإحالة على المتعهد يطلب من المتعهد في حالة عدم التسليم الفوري (التسليم الفوري يعني تسليم اللوازم خلال عشرة أيام عمل من تاريخ التبليغ لقرار الإحالة) تقديم كفالة حسن تنفيذ بنسبة 10% من قيمة الإحالة ويفرج عن كفالة الدخول للعطاء بعد التبليغ النهائي للمتعهد المحال عليه ويقدم المتعهد أيضا كفالة صيانة بنسبة 5% من قيمة اللوازم التي تتطلب ذلك) ويمكن اعتماد كفالة الدخول كفالة صيانة ولكن بكتاب تغطية من البنك الصادرة عنه مع تمديد مدة صلاحيتها لمدة الصيانة المجانية الواردة في قرار الإحالة) ويفرج عن كفالة حسن التنفيذ بعد استلام كفالة الصيانة وبعد حصول المتعهد على كتاب من الجهة الطالبة في الجامعة موجه إلى دائرة اللوازم والمشتريات والعطاءات يفيد بالاستلام النهائي دون وجود نواقص او مشاكل فنية.
6. يجب الالتزام بتعبئة النماذج المرفقة بدعوة العطاء وللجنة الحق بإهمال العرض في حالة عدم التقيد بذلك وفي حال وجود عدة خيارات لنفس المادة تحسب كفالة الدخول على الخيار الأعلى سعرا.
7. تقديم عرضكم لتوريد هذه اللوازم / الخدمات وفق المواصفات المرفقة بهذه الدعوة في موعد لا يتجاوز الساعة (3) بعد ظهر يوم آخر موعد لاستقبال العروض حسب نموذج الإعلان عن دعوة العطاء.
8. يتم تقديم عينة إلى دائرة اللوازم- شعبة العطاءات إذا ذكر ذلك في نموذج طلب الأسعار.
9. يقدم المتعهد عرضة على نسخة واحدة فقط مختومة أصلية غير مصورة تعتمد لغاية إعداد القرار+يجب ارفاق العرض بـ CD .
10. في حال كان العطاء يتعلق بتقديم المتعهد لخدمة الطعام أو الشراب فلا يجوز ولا يقبل منه إحتكار هذه الخدمة أو إشتراط إحتكارها في العرض المقدم منه.
11. في حال تخلف أو إستنكف المتعهد المحال عليه العطاء فللجامعة الحق بمصادرة أية ضمانات مالية أو لوازم عينية للمتعهد لدى الجامعة وأيضا إعادة طرح العطاء مرة أخرى وتحمله فروق الأسعار إن وجدت والعود عليه بالعطل والضرر الواقع على الجامعة نتيجة إستنكافه أو تخلفه وحرمانه من الإشتراك في عطاءات الجامعة لمدة لا تقل عن سنة واحدة.
12. يقوم المتعهد المحال عليه العطاء وتجنباً للغرامات بدفع الطوابع المقررة خلال المدة القانونية (10 عشرة أيام) من تبليغ القرار لدى وزارة المالية حيث يتم تزويد الجامعة بوصل الطوابع عند تقديم الفواتير المتعلقة باللوازم المسلمة للجامعة.
13. يتحمل المتعهد المحال عليه العطاء مسؤولية التأخير في صرف قيم الفواتير المقدمة منه في حال كانت الوثائق المطلوبة في قرار الإحالة وفي هذه الشروط الخاصة بالعطاءات غير مستكملة.
14. فصل العرض المالي عن العرض الفني .
15. اجور الاعلان على من يرسو عليه العطاء .
16. ارفاق شهادة تسجيل وسجل تجاري والتغييرات التي تحدث على السجل التجاري ان وجدت ورخصة مهنة وصورة عن هوية الاحوال المدنية للشخص المفوض بالتوقيع .

أسم المتعهد / أو من يفوضه.....



17. يمكن سحب صورة من نسخة العطاء من الموقع وتعبئتها وتوقيع على كل نسخة وختمها وتسليمها حسب الأصول .

18. يمكن دفع ثمن نسخة العطاء في اي فرع من فروع البنك العربي الاسلامي الدولي على حساب رقم 500/828 فرع جامعة الزرقاء وتسليم الوصل عند تسليم العطاء .

19. تسلم العروض في دائرة اللوازم لشعبة العطاءات مكتب رقم 32 .
اي استفسار الاتصال على 053821100 / فرعي 1183

*قمت بقراءة الشروط المذكورة أعلاه حيث أنني موافق عليها و ألتزم بتنفيذها.

..... أسم المتعهد / أو من يفوضه.

التوقيع:- بتاريخ...../...../..... م



تسلم العروض لشعبة العطاءات مكتب رقم 32

في مبنى دائرة اللوائح والخدمات العامة في الجامعة

علما بأن آخر موعد لتسليم العروض يوم الخميس 2025/05/29

قبل الساعة الثالثة بعد الظهر

يتم طباعة نسخة العطاء من الموقع وتعبئتها حسب الأصول وختمها بالختم الأصلي

ملاحظة : ثمن نسخة العطاء موضحة في الاعلان

يتم دفع ثمن نسخة العطاء في أي فرع من فروع البنك العربي الاسلامي

على حساب رقم 500/828 فرع جامعة الزرقاء

تسلم صورته عن وصل الايداع عند تسليم نسخة العطاء

للاستفسار بخصوص العطاءات الاتصال على رقم السيد خلف البرايسه 0777490452