|  |  |
| --- | --- |
| **الكليّة: الاقتصاد والعلوم الإدارية** | |
| **البرنامج الاكاديمي: بكالوريوس / صباحي** | **القسم: إدارة الأعمال** |
| **الفصل: الأول** | **العام الأكاديمي: 2024-2025** |

****

**الخطّة الدراسيّة**

|  |
| --- |
| **أولا: معلومات المقرّر** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***رقم***  ***المقرّر:*** | **0402334** | ***اسم***  ***المقرّر:*** | | | **أخلاقيات الأعمال والمسؤولية الإجتماعية** | | ***الساعات***  ***المعتمدة:*** | | ***3*** | ***الساعات***  ***النظرية:*** | ***-*** | ***الساعات***  ***العملية:*** | ***-*** |
| ***المتطلب السابق:*** | | | ***إدارة الأعمال(1)*** | | | ***رقم المتطلب السابق:*** | | | **0400201** | | | | |
| ***رقم الشعبة:*** | | |  | | | ***وقت المحاضرة:*** | | |  | | | | |
| ***مستوى المقرّر حسب الإطار الوطني الأردني للمؤهلات***  ***( JNQF):*** | | | | ***7*** | | | | | | | | | |
| ***طبيعة المقرّر:*** | | ***متطلب جامعة اجباري***  ***متطلب كلية اجباري***  ***متطلب تخصص اجباري***  ***مادّة مساندة*** | | | | | | ***متطلب جامعة اختياري***  ***متطلب كلية اختياري***  ***متطلب تخصص اختياري*** | | | | | |
| ***طبيعة التدريس:*** | | ***تعلّم وجاهي***  ***تعلّم مدمج ( 2 وجاهي + 1 غير متزامن )***  ***تعلّم عن بعد ( 2 متزامن + 1 غير متزامن)*** | | | | | | | | | | | |

|  |
| --- |
| **ثانيا : معلومات المدرّس** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***منسق المقرّر :*** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | ***الرتبة الاكاديمية:*** | |  | | | | | | | | | ***الاسم:*** |
|  | | ***البريد الالكتروني:*** | |  | | ***رقم الهاتف:*** | |  | | | ***رقم المكتب:*** | | |
| ***مدرّس المقرّر*** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | ***الرتبة الاكاديمية:*** | |  | | | | | | | | ***الاسم:*** | |
|  | | ***البريد الالكتروني:*** | |  | | ***رقم الهاتف:*** | |  | | ***رقم المكتب:*** | | | |
| ***الخميس*** | ***الاربعاء*** | | ***الثلاثاء*** | | ***الاثنين*** | | ***الاحد*** | | ***الساعات المكتبية:*** | | | | |
|  |  | |  | |  | |  | |

|  |
| --- |
| **ثالثا: وصف المقرّر المختصر** |

|  |
| --- |
| يتناول المقرر عرض موضوع المسؤولية الاجتماعية في اطار تاريخي، واستعراض مناهج دراستها، وقياس الاداء الاجتماعي، والمسؤولية الاجتماعية للشركات المحلية والدولية,اضافة الى عرض مفهوم اخلاقيات الاعمال ومصادرها, والاطار الاخلاقي الذي يحكم القرارات الادارية, وعلاقة الاخلاق بالثقافة التنظيمية, واخلاقيات الأعمال في اطار أنشطة المنظمات والوظائف الادارسة. وسيناول كذلك الفساد الاداري والشفافية والحاكمية باعتبارها ذات علاقة بالمسؤولية الاجتماعية والاخلاقية. |

|  |
| --- |
| **رابعا: اهداف المقرّر** |

|  |
| --- |
| يهدف المقرر الى:  -اكساب الطالب معلومات تتعلق بمفهوم اخلاقيات الاعمال وبعض المفاهيم ذات العلاقة ، وأبعاد المسؤولية الاجتماعية،والفلسفة الاخلاقية ،والمسؤولية الاجتماعية تجاه اصحاب المصالح.  -اكتساب الطالب معلومات تتعلق بأخلاقيات الاعمال في وظائف المنظمة المتمثلة في الانتاج،والتسويق،والتمويل،والموارد البشرية،والعلاقات العامة ، والبحث العلمي.  -اكتساب الطالب معلومات تتعلق بالوظائف الإدارية المتمثلة في التخطيط ،والتنظيم،والتوجيه،والرقابة.  -اكتساب الطالب معلومات تتعلق بالفساد الإداري ،ومصادره،واسبابه،وكيفية الحرفية.  -تنمية مهارات الطالب في تحديد مفهوم اخلاقيات الاعمال والمسؤولية الاجتماعية،وتحديد ابعاد المسؤولية الاجتماعية وأصحاب المصالح من المنظمة.  -تنمية مهارات الطالب في مضمون اخلاقيات الأعمال في وظيفة الانتاج،ووظيفة التسويق،ووظيفة العلاقات العامة،والبحث العلمي.  -تنمية مهارات الطالب في الوظائف الإدارية الاربعة ،والتخطيط ،والتنظيم،والتوجيه ،والرقابة،ومدى مراعاتها لأخلاقيات الأعمال من المنظمات.  - تنمية مهارات الطالب في تحديد أسباب الفساد الإداري ومصادره ،وصوره ،وطرق الحد منه او التغلب عليه.  -تنمية اتجاهات الطالب الايجابية نحو الوعي بأهمية المسؤولية الاجتماعية ومراعاة اخلاقيات الأعمال في مختلف وظائف المنظمة ووظائف المدير. |

|  |
| --- |
| **خامسا: مخرجات التعلّم** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***الحد الأدنى المقبول من الدرجات/النسبة المئوية (%)***  ***يجب أن لا تقل النسبة عن 50%*** | ***المجموع من 100***  يرجى ذكر مجموع الدرجات المحددة لكل *نتائج مخرج تعليمي للمقرر* | ***طرق التقييم***  *يتم اختيار طريقتين على الأقل للتقييم* | ***معرّف مخرجات التعلم الخاصة بالبرنامج الاكاديمي***  ***PILO***  *اختر واحد لكل مخرج تعلم للمساق* | ***نتائج التعلم للمساق***  ***CILO***  إذا لم يتم تقييم أي مخرج تعليمي في المقرّر ، ضع علامة NA. | ***معرّف مخرجات التعلم للمقرّر***  ***CILOs*** | ***واصف المستوى حسب***  ***(JNQF)*** |
|  | 4  1  6 | الامتحان النصفي  الامتحانات القصيرة والواجبات  الامتحان النهائي | **K1** | المعرفة بمفهوم اخلاقيات الاعمال | **K1** | **المعرفة** |
|  | 4  2  5 | الامتحان النصفي  الامتحانات القصيرة والواجبات  الامتحان النهائي | **K2** | المعرفة بأبعاد المسؤولية الاجتماعية وابعاد اخلاقيات الأعمال في وظائف المنظمة | **K2** |
|  | 5  1  6 | الامتحان النصفي  الامتحانات القصيرة والواجبات  الامتحان النهائي | **K3** | المعرفة بأبعاد اخلاقيات الاعمال في وظائف المدير | **K3** |
|  | 4  2  6 | الامتحان النصفي  الامتحانات القصيرة والواجبات  الامتحان النهائي | **K4** | المعرفة بأسباب الفساد ومصادره وتباعه ومقاومته | **K4** |
|  | 3  3  5 | الامتحان النصفي  الامتحانات القصيرة والواجبات  الامتحان النهائي | **Ps2** | مهارة تطبيق اخلاقيات الاعمال في وظائف المنظمة | **S1** | **المهارات** |
|  | 4  1  6 | الامتحان النصفي  الامتحانات القصيرة والواجبات  الامتحان النهائي | **Ps2** | مهارة تطبيق اخلاقيات الأعمال من وظائف المدير | **S2** |
|  | 3  2  5 | الامتحان النصفي  الامتحانات القصيرة والواجبات  الامتحان النهائي | **Pc1** | القدرة على تصميم نظام اخلاقيات الاعمال في مختلف وظائف المنظمة | **C1** | **الكفايات** |
|  | 4  2  6 | الامتحان النصفي  الامتحانات القصيرة والواجبات  الامتحان النهائي | **Pc2** | القدرة على تصميم نظام اخلاقيات الاعمال من وظائف المدير | **C2** |
|  | 4  1  5 | الامتحان النصفي  الامتحانات القصيرة والواجبات  الامتحان النهائي | **Pc3** | القدرة على استخدام اليات الحد من الفساد الإداري | **C3** |

CILOs : مخرجات التعلم للمقرر/ PILO : مخرجات التعلم الخاصة بالبرنامج. بالنسبة لكل CILO، يمكن أن يكون PILO هو نفسه أو مختلفًا

***\*\* يجب على 80% من الطلاب تحقيق الحد الأدنى المقبول من النسبة المئوية أو أعلى لكل CILO، يمكن أن تختلف هذه النسبة بين الكليات.***

|  |
| --- |
| **سادسا: مصادر و مراجع التعلم** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***المرجع الرئيس:*** | | ***النقود والبنوك والمتغيرات الاقتصادية المعاصرة*** | | | | | | | | | |
| ***المؤلف:*** | ***طاهر فاضل البياتي؛ ميرال روحي سماره*** | | | ***الإصدار:*** | |  | ***الطبعة:*** |  | | ***السنة:*** |  |
| ***مراجع إضافية،***  ***مواقع الكترونية:*** | | | * ***ملخصات من اعداد مدرس المادة*** * ***نظام التعلم الالكتروني*** | | | | | | | | |
| ***طريقة التدريس:*** | | | ***محاضرة صفية*** | | ***نظام التعلم الالكتروني*** | | | | ***نظام المحاضرات الالكتروني*** | | |
| ***مختبر*** | | ***ورشة عمل*** | | | |  | | |

|  |
| --- |
| **سابعا: محتوى المقرّر** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **المراجع\*\*\*** | **طرق التدريس\*\*** | **اسلوب التدريس** | **المواضيع** | ***مخرجات التعلم للمقرّر***  **(CILOs)** | **تاريخ المحاضرة** |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مفهوم الاعمال وتطورها | PK1  PK2  PS2  PS3  PC1 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | اهمية الاعمال للمجتمع | PK1  PK2  PS2  PS3  PC1 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | انواع المنظمات | PK1  PK2  PS1  PS2  PS3  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | النظم الاقتصادية ومشكلاتها | PK1  PK2  PS1  PS2  PS3  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | المجتمعات وخصائصها | PK1  PS1  PS2  PC1  PC2 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مفهوم المسؤولية الاجتماعية | PK1  PS1  PS2  PC1  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | جذور المسؤولية الاجتماعية | PK1  PS1  PS2  PC1  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مناهج دراسة المسؤولية الاجتماعية | PK1  PS1  PS2  PC1  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | المؤيدون والمعارضون للمسؤولية الاجتماعية | PK1  PS1  PS2  PC1  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | اتجاهات المسؤولية الاجتماعية | PK1  PK2  PS1  PS2  PS3  PC1  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | قياس الاداء الاجتماعي | PK1  PS1  PS2  PC1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | المسؤولية الاجتماعية للشركات الدولية | PK2  PS1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | محاسبة المسؤولية الاجتماعية والبيئية | PK1  PS1  PS2  PC1  PC2  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | نماذج مقترحة للمسؤولية الاجتماعية | PK2  PS1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مفهوم اخلاقيات الاعمال | PK1  PS1  PS2  PC1  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مصادر اخلاقيات الاعمال | PK1  PK2  PS2  PS3  PC1 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | الفلسفات الاخلاقية | PK1  PS1  PS2  PC1  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | الاطار الاخلاقي للقرارات الادارية | PK1  PK2  PS1  PS2  PS3  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | تصنيف المشاكل الاخلاقية | PK1  PK2  PS1  PS2  PS3  PC1  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | اخلاقيات المهنة والمدونات الاخلاقية | PK1  PS1  PS2  PC1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | اخلاقيات الاعمال وعلاقتها بثقافة المنظمة | PK2  PS1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | المسؤولية الاجتماعية واخلاقيات  الاعمال في اطار انشطة المنظمة والوظائف الادارية | PK1  PS1  PS2  PC1  PC3 |  |
| **امتحان المنتصف** | | | | |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | المسؤولية الاجتماعية في اطار الانتاج والعمليات | PK1  PS1  PS2  PC1  PC2  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | المسؤولية الاجتماعية في اطار التسويق | PK1  PS1  PS2  PC1  PC2  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | المسؤولية الاجتماعية في اطار الموارد البشرية والمالية | PK2  PS1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مفهوم الفساد الاداري | PK1  PS1  PS2  PC1  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مظاهر الفساد الاداري | PK2  PS1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | انواع الفساد الاداري | PK1  PS1  PS2  PC1  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | اسباب الفساد الاداري | PK2  PS1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | اثار الفساد الاداري | PK1  PS1  PS2  PC1  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مداخل معالجة الفساد الاداري | PK1  PS1  PS2  PC1  PC3 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | العولمة والفساد الاداري | PK2  PS1  PS2  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | الفساد الاداري في المنظمات الحكومية | PK1  PS1  PS2  PC1  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | الفساد الاداري في المنظمات غير الهادفة للربح | PK1  PS1  PS2  PC1  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | الشفافية والمساءلة كمدخل لمعالجة الفساد الاداري | PK2  PS1  PS2  PC1  PC2  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | الحاكمية الشاملة كمنهج متكامل للادارة الحديثة | PK2  PS1  PS2  PC1  PC2  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مراجعة | PK1  PS1  PS2  PC1  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مراجعة | PK2  PS1  PS2  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | غير متزامن | مراجعة | PK2  PS1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مراجعة | PK2  PS1  PC3  PC4 |  |
| الكتاب المقرر | محاضرة | وجاهي | مراجعة | PK2  PS1  PS2  PC1  PC2  PC4 |  |
| **بدء الامتحانات النهائية** | | | | |  |

\* اسلوب التدريس : (وجهاً لوجه، متزامن، غير متزامن)

.\*\* طرق التدريس: (محاضرة، فيديو….).

\*\*\* المرجع: (صفحات الكتاب، المحاضرة المسجلة، الفيديو...)

|  |
| --- |
| **ثامنا : خطّة تقييم المقرّر** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **أدوات التقييم** | **التعلم الالكتروني** | **التعلم المدمج** | **التعلم الوجاهي** | قابلية القياس و التقييم  مخرجات المقرّر المحددة المراد قياسها  \*اذكر النتيجة المحددة لكل مخرج حسب طريقة التقييم من 100  \*\*إذا لم يتم تقييم أي مخرج في الدورة، ضع علامة NA. | | | | | | | | |
| **K1** | **K2** | **K3** | **K4** | **S1** | **S2** | **C1** | **C2** | **C3** |
| **امتحان منتصف الفصل** |  |  | 35 | **4** | **4** | **5** | **4** | **3** | **4** | **3** | **4** | **4** |
| **امتحان نهائي** |  |  | 50 | **6** | **5** | **6** | **6** | **5** | **6** | **5** | **6** | **5** |
| **الوظائف / الواجبات** |  |  | 15 | **1** | **2** | **1** | **2** | **3** | **1** | **2** | **2** | **1** |
| **أخرى** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **المجموع من ١٠٠** |  |  | 100 | **46** | | | | **22** | | **32** | | |

|  |
| --- |
| **تاسعا: السياسات المتبعة في المقرّر** |

• يتم تطبيق جميع سياسات المقرّر على جميع أنماط التدريس (التعلم عبر الإنترنت، والمدمج، والتعلم وجهاً لوجه) على النحو التالي:

أ. الالتزام بالمواعيد.

ب. المشاركة والتفاعل.

ج. الحضور والامتحانات.

• النزاهة الأكاديمية: (يمنع الغش والانتحال)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **التوقيع** | **التاريخ** | **الاسم** | **موافقة** |
|  | **2/1/2024** | **د. عبد الرحمن الخرابشه** | **رئيس القسم** |
|  | **2/1/2024** | **أ.د طارق المبيضين** | **عميد الكلية** |