



الكلية: العلوم التربوية
القسم: تكنولوجيا المكتبات والمعلومات
البرنامج الأكاديمي: بكالوريوس
الفصل الدراسي:
العام الأكاديمي:

خطة المقرر

أولاً: معلومات المقرر

رقم المقرر: 0512221	اسم المقرر: المكتبات المدرسية	الساعات المعتمدة: 3
المتطلب السابق: لا يوجد	رقم المتطلب السابق: -	رقم الشعبة:
مستوى المقرر حسب الإطار الوطني الأردني للمؤهلات (JNQF)	السابع	وقت المحاضرة:
طبيعة المقرر:	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة إجباري <input checked="" type="checkbox"/> متطلب كلية إجباري <input type="checkbox"/> متطلب تخصص إجباري <input type="checkbox"/> مادة مساندة	<input type="checkbox"/> متطلب جامعة اختياري <input type="checkbox"/> متطلب كلية اختياري <input type="checkbox"/> متطلب تخصص اختياري
نمط التعلم:	<input type="checkbox"/> تعلم وجاهي <input checked="" type="checkbox"/> تعلم مدمج (٢ وجاهي + ١ غير متزامن) <input type="checkbox"/> تعلم عن بعد (٢ متزامن + ١ غير متزامن)	

ثانياً: معلومات المنسق / المدرّس

معلومات منسق المقرر*			
اسم منسق المقرر:		الرتبة الأكاديمية:	
رقم المكتب:	رقم الهاتف:	البريد الإلكتروني	
معلومات مدرّس المقرر			
اسم مدرّس المادة: د. خالد نعمان		الرتبة الأكاديمية:	
رقم المكتب:	رقم الهاتف:	البريد الإلكتروني:	
الساعات المكتبية	الأحد	الاثنين	الثلاثاء
		الأربعاء	الخميس

ثالثاً: وصف المقرّر المختصر

مفهوم المكتبات المدرسية ومراكز مصادر التعلم، تطورها، وظائفها التربوية والاجتماعية والتثقيفية، وأهدافها. خصائص المكتبة المركزية، الموقع، المبنى والتجهيزات للمكتبة المدرسية. إدارة وتنظيم مجموعات ومصادر المكتبة المدرسية. تقنية المعلومات. خدمات المكتبات المدرسية للمجتمع المدرسي (الطلبة والمدرسين)، والمعايير الدولية بهذا الخصوص. التربية المكتبية، واقع المكتبات المدرسية في الأردن ووسائل تطويرها.

رابعاً: أهداف المقرّر

يُعرّف المكتبة المدرسية وخصائصها وأنواعها.
يُعرّف الأهداف والوظائف التعليمية والتربوية والاجتماعية والتثقيفية للمكتبات المدرسية.
يطور المقدرة على التعريف بمجموعات المكتبات المدرسية وأساليب تنظيمها.
يقارن بين المكتبة المدرسية والمكتبات النوعية الأخرى.
يكتسب مهارات إعداد البرامج القرائية وبرامج التربية المكتبية
يعدد الأنشطة اللازمة لتفعيل دور المكتبة المدرسية.
يوظف الخدمات المكتبية الداعمة للمنهاج والمشجعة على القراءة.

خامسا: مخرجات التعلم

أدوات التقييم يفضل التنوع في استخدام أدوات التقييم	رمز مخرجات التعلم الخاصة بالبرنامج الأكاديمي PILO اختر واحد لكل نتاج تعلم للمساق	نتائج التعلم للمقرر CILO إذا لم يتم ربط أي مخرج تعليمي في المقرر، ضع علامة NA.	رمز نتائج التعلم للمقرر CILOs	واصف المستوى حسب (JNQF)
الملاحظة+اختبار نصفي	*P.K3	التعريف بالمكتبة المدرسية وخصائصها وأنواعها.	K1	المعرفة
الملاحظة+اختبار نصفي + اختبار نهائي	P.K 3	التعريف بالأهداف والوظائف التعليمية والتربوية والاجتماعية والتثقيفية للمكتبات المدرسية.	K2	
اختبار نهائي	P.K3	التعريف بالأنشطة المختلفة للمكتبات المدرسية.	K3	
اختبار نصفي + اختبار نهائي	P.K3	التفريق بين المكتبة المدرسية والمكتبات النوعية الأخرى	K3	
اختبار قصير+اختبار نصفي + اختبار نهائي	P.K4	التعريف بمجموعات المكتبات المدرسية وأساليب تنظيمها.	K4	
اختبار نصفي + اختبار نهائي	P.S1	اكتساب مهارات إعداد البرامج القرائية وبرامج التربية المكتبية.	S1	المهارات
اختبار نصفي + اختبار نهائي	P.S3	اكتساب مهارات اعداد الأنشطة اللازمة لتفعيل دور المكتبة المدرسية	S2	
اختبار نصفي + اختبار نهائي	P.C3	المقدرة على تقديم الخدمات المكتبية الداعمة للمناهج والمشجعة على القراءة	C2	الكفايات

CILOs: نتائج التعلم للمقرر/ PILO: مخرجات التعلم الخاصة بالبرنامج.

سادسا: مصادر ومراجع التعلم

المكتبات المدرسية			المرجع الرئيسي:
المؤلف: ربحي عليان	الإصدار: 1	الطبعة: الأولى	تاريخ النشر: 2010
<ul style="list-style-type: none"> • عبد العزيز، عوض. (2014). المكتبات المدرسية الحديثة. القاهرة: دار العلم والايمان • an, R. (2021). Importance of digital Library In Education. International <i>Journal of Research in Library Science</i>.7(4):102-1014. 			مراجع إضافية، مواقع الالكترونية:
■ محاضرة صفية <input type="checkbox"/> نظام التعلم الإلكتروني (Moodle) <input type="checkbox"/> نظام المحاضرات الإلكتروني (Ms. Teams) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> مختبر <input type="checkbox"/> ورشة عمل			طريقة التدريس:

سابعاً: محتوى المقرّر

اليوم	الساعات	نتائج التعلم للمقرّر (CILOs)	المواضيع	طرق التعليم والتعلم	مرجع المحاضرة
	1	K1	المكتبات المدرسية: تعريفها	محاضرات وجاهية	المكتبات المدرسية
	1	K1	المكتبات المدرسية: أهميتها	محاضرات وجاهية	المكتبات المدرسية
	1	K1	الواجب (1): مفهوم المكتبات المدرسية	Moodle	رابط الكتروني
	1	K1	المكتبات المدرسية: أنواعها	الحوار والمناقشة	المكتبات المدرسية
	1	K2	الموقع والأثاث والتجهيزات للمكتبات المدرسية	الحوار والمناقشة	المكتبات المدرسية
	1	K2	مادة إثرائية: خصائص المكتبات المدرسية	Moodle	مصادر ورقية متنوعة
	1	K2	الموقع والأثاث والتجهيزات للمكتبات المدرسية	الحوار والمناقشة	المكتبات المدرسية
	1	K2	أمين المكتبة المدرسية: مهامه ومؤهلاته	الحوار والمناقشة	المكتبات المدرسية

المكتبات المدرسية	Moodle	الواجب (2): دور أمين المكتبة المدرسية	K2	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	دور مدير المدرسة رفع كفاءة المكتبة المدرسية	K2	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	دور المعلم في رفع كفاءة المكتبة المدرسية	K2	1	
مصادر ورقية متنوعة	Moodle	مادة إثرائية: مصادر المعلومات	K4	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	مصادر المعلومات في المكتبات المدرسية	K4	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	مصادر المعلومات في المكتبات المدرسية	K4	1	
مصادر الكترونية متنوعة	Moodle	واجب (3): فيديو تقسيمات مصادر المعلومات	K4	1	
المكتبات المدرسية	الحوار والمناقشة	تنمية مجموعات المكتبات المدرسية	K4	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	تنمية مجموعات المكتبات المدرسية	K4	1	
المكتبات المدرسية	Moodle	الواجب (4): الفرق بين الكتب المرجعية والغير مرجعية مع الأمثلة	K4	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	التشريعات والمعايير الموحدة والدولية	K5	1	
المكتبات المدرسية	Moodle	مادة إثرائية: التشريعات والمعايير الموحدة والدولية	K5	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	فهرسة المكتبات المدرسية	K4	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	أنواع بطاقات الفهرسة	K4	1	
مصادر الكترونية متنوعة	Moodle	واجب: صمم بطاقة فهرسة	K4	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	التصنيف في المكتبات المدرسية	K4	1	
رابط الكتروني	Moodle	فيديو (3): التصنيف في المكتبات المدرسية	K4	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	مميزات نظام التصنيف الجيد	K4	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	تصنيف ديوي العشري	K4	1	
مصادر ورقية متنوعة	Moodle	الواجب (6): الفرق بين الفهرسة والتصنيف	K4	1	

المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	خدمات المكتبة المدرسية وأنشطتها	S1	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	العوامل المؤثرة في تقديم الخدمات المكتبية	S1	1	
مصادر ورقية متنوعة	Moodle	مادة اثرائية: الخدمات الفنية في المكتبة المدرسية	S2	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	الحاسوب والانترنت في المكتبات المدرسية	S2	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	مزايا استخدام الحاسوب في المكتبات	S2	1	
المكتبات المدرسية	Moodle	امتحان قصير	-	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	الانترنت في المكتبات المدرسية	S2	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	الانترنت في المكتبات المدرسية	S2	1	
رابط الكتروني	Moodle	فيديو: الانترنت في المكتبات المدرسية	S2	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	مراكز مصادر التعلم	C1	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	أهداف مصادر التعلم	C1	1	
مصادر ورقية متنوعة	Moodle	مادة اثرائية: أهداف مصادر التعلم	C1	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	مراحل تطور مصادر التعلم	C1	1	
المكتبات المدرسية	محاضرات وجاهية	مصادر التعلم في الأردن	C1	1	
رابط الكتروني	Moodle	فيديو: مصادر التعلم في الأردن	C1	1	
المكتبات المدرسية	-	مراجعة شاملة للمادة		1	
		الامتحانات النهائية			

**إذا لم يتم تقييم أي من النتائج في المقرّر، ضع علامة NA													التعلم الوجاهي	التعلم المدمج	التعلم الالكتروني	أدوات التقييم	
C5	C4	C3	C2	C1	S4	S3	S2	S1	K4	K3	K2	K1					
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	الامتحان الأول
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	الامتحان الثاني
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	2	10	3	8	7	NA	30	NA	NA	امتحان منتصف الفصل
NA	NA	NA	5	5	NA	NA	10	5	5	10	5	5	NA	50	NA	NA	امتحان نهائي
													-	20	-	أعمال الفصل	
NA	NA	NA	NA	2	NA	NA	NA	2	2	2	2	NA	NA	10	NA	NA	الوظائف / الواجبات
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	حالات للدراسة
NA	NA	NA	2	NA	NA	NA	NA	2	NA	NA	NA	2	NA	6	NA	NA	المناقشة والتفاعل
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	4	NA	-	NA	4	NA	NA	الامتحانات القصيرة
NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	NA	العروض التقديمية
NA	NA	NA	7	7	NA	NA	10	11	17	19	15	14	NA	100	NA	NA	المجموع من 100

* يمكن إضافة أدوات تقييم معتمدة بحسب الأصول.

تاسعا: السياسات المتبعة في المقرّر

- يتم تطبيق جميع سياسات المقرّر على جميع أنماط التعلّم (التعلّم الإلكتروني، والتعلّم المدمج، والتعلّم وجهاً لوجه) على النحو التالي:
 - أ. الالتزام بالمواعيد.
 - ب. المشاركة والتفاعل.
 - ج. الحضور والامتحانات.
- النزاهة الأكاديمية: (يمنع الغش والانتحال)

التوقيع	التاريخ	الاسم	موافقة
			رئيس القسم
			عميد الكلية